

Nr. 1364 / 11.12.2018

**PRECIZĂRI PRIVIND ORGANIZAREA
EXAMENULUI DE LICENȚĂ
- SESIUNEA FEBRUARIE 2019 -**

PENTRU ABSOLVENȚII FACULTĂȚII DE DREPT A UNIVERSITĂȚII DIN BUCUREȘTI

Potrivit *Regulamentului de organizare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în Universitatea din București*, aprobat de Senat, candidații la examenul de licență prezintă, la înscriere, un **certificat de competență lingvistică** într-o limbă de circulație internațională, eliberat de departamentul de profil sau de către o altă instituție specializată, recunoscută de departamentul de specialitate din Universitate.

ÎNSCRIEREA ABSOLVENȚILOR:

1. **21 – 25 ianuarie 2019, la secretariatul facultății, între orele 9.00-14.00**

2. **Actele necesare:**

2.1. Pentru promoția 2018, învățământ cu frecvență și la distanță:

- Fișa de înscriere – se ridică de la secretariat sau se descarcă de pe site-ul facultății;
- Fișa de lichidare – se ridică de la secretariat sau se descarcă de pe site în vederea obținerii semnăturilor;
- 2 fotografii realizate recent, pe hârtie fotografică, color, format 3x4 cm;
- Pentru **repetarea** examenului de licență - ordinul de plată a taxei de **175 lei**, achitată în contul: RO42RNCB0076010452620037/ BCR sector 5, al Facultății de Drept – Universitatea București. Comisionul băncii va fi suportat suplimentar de către depunători fără să afecteze nivelul taxei.

2.2. Pentru promoțiile anterioare:

- Fișa de înscriere – se ridică de la secretariat sau se descarcă de pe site-ul facultății;
- Fișa de lichidare – se ridică de la secretariat sau se descarcă de pe site în vederea obținerii semnăturilor;
- Diploma de bacalaureat - în copie certificată la sediul facultății, conform cu originalul;
- Certificatul de naștere - în copie certificată la sediul facultății, conform cu originalul;
- Certificatul de căsătorie - în copie certificată la sediul facultății, conform cu originalul (unde este cazul);
- Copie CI;
- 2 fotografii realizate recent, pe hârtie fotografică, color, format 3/4;
- Pentru **repetarea** examenului de licență - ordinul de plată a taxei de **175 lei**, achitată în contul: RO42RNCB0076010452620037/ BCR sector 5, al Facultății de Drept – Universitatea București. Comisionul băncii va fi suportat suplimentar de către depunători fără să afecteze nivelul taxei.

SUSTINEREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ:

- La Facultatea de Drept a Universității din București examenul de licență **constă într-o singură probă, scrisă**, de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate, respectiv proba **INSTITUȚII DE DREPT CIVIL ȘI DE DREPT PENAL**.
- Examenul se desfășoară în data de **12 februarie 2019**, în intervalul orar **10.00-14.00**, fiind organizat sub formă de test grilă.
- **Prezentarea la sala programată** se va face la ora 9.00, când, pe baza cărții de identitate, candidatul va primi legitimația de examen.
- Fiecare subiect al testului grilă este notat cu un punct, punctajul maxim fiind de 100.
 - Vor fi: 35 subiecte la Drept civil
 - 35 subiecte la Drept penal
 - 15 subiecte la Drept procesual civil
 - 15 subiecte la Drept procesual penal
- Absolvenții care participă la examenul de licență sunt obligați să folosească **pix numai** de culoare **NEAGRĂ**. Scrierea tezei cu orice alte culori va atrage după sine anularea acesteia.
- Media de promovare a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 6,00.
- **Tematica și bibliografia** sunt afișate la avizierul Facultății de Drept a Universității din București și pe site-ul facultății: www.drept.unibuc.ro

ÎN ATENȚIA ABSOLVENȚILOR CARE PROMOVEAZĂ EXAMENUL DE LICENȚĂ

Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire a studiilor. Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma. În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii, potrivit Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6125/20.12.2016.

Pentru eliberarea duplicatelor vor fi necesare următoarele acte:

- declarație notarială de pierdere a adeverinței;
- anunțul pierderii în Monitorul Oficial (sediul-șos. Panduri nr. 1);
Atenție! Este necesară prezentarea cu publicația!
- copie certificat de naștere;
- timbru fiscal sau judiciar, indiferent de valoarea acestuia;
- cerere adresată Rectorului Universității prin care se solicită eliberarea duplicatului (cererea se înregistrează mai întâi la Registratură);
- taxa pentru duplicat: 150 lei.



DECAN,

Prof. univ. dr. Flavius A. BAIAS